

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA
z chemii

- I. Cele PZO.
- II. Zasady PZO.
- III. Co podlega ocenie na lekcjach chemii.
- IV. Sposoby oraz częstotliwość sprawdzania osiągnięć uczniów.
- V. Skala ocen.
- VI. Kryteria oceniania w klasach I-III.
- VII. Jakościowy i ilościowy sposób oceniania prac pisemnych.
- VIII. Sposoby dokumentowania osiągnięć uczniów.
- IX. Sposoby informowania.
- X. Poprawa oceny.
- XI. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej.

I. Cele PZO

1. Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych.
2. Niesienie pomocy uczniowi w samodzielnym planowaniu swego rozwoju.
3. Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
4. Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji
5. o postępach, trudnościach, specjalnych uzdolnieniach ucznia.
6. Umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

II. Zasady PZO

1. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów o zakresie wymagań z chemii oraz o sposobie i zasadach oceniania. Wskazane jest powtórzenie tych czynności na początku II semestru.
2. Prace klasowe są obowiązkowe. Jeżeli uczeń w tym czasie nie był obecny na lekcji, powinien je pisać w terminie późniejszym, uzgodnionym z nauczycielem.
3. Za prace klasowe uważane są całogodzinne sprawdziany oraz różnego rodzaju testy - zapowiadane z 1-tygodniowym wyprzedzeniem.
4. Uczeń jest zobowiązany do noszenia zeszytu przedmiotowego i podręcznika.
5. Dwa razy w semestrze uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji nie podając przyczyny. Nie dotyczy to lekcji, na których nauczyciel zaplanował sprawdzian lub inną pracę pisemną.
6. Uczeń nie ponosi żadnych konsekwencji, jeśli zgłosi brak przygotowania, które nastąpiło z ważnych przyczyn, potwierdzonych pisemnie przez rodzica/opiekuna.
7. Prace domowe powinny być odrabiane systematycznie w zeszycie przedmiotowym. W przypadku ich braku uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

8. Jeśli uczeń ma trudności w opanowaniu materiału, ma prawo do pomocy ze strony nauczyciela lub innego ucznia.

III. Ocenie na chemii podlegają:

- ✓ sprawdziany pisemne (prace klasowe, testy, kartkówki),
- ✓ odpowiedzi ustne
- ✓ samodzielna praca domowa ucznia (pisemna praca w zeszycie);
- ✓ zeszyt (poprawność merytoryczna, estetyka, systematyczność prowadzenia),
- ✓ aktywność poza lekcjami chemii (udział w konkursach, olimpiadach, turniejach)

IV. Sposoby oraz częstotliwość sprawdzania osiągnięć uczniów

1. Odpytywanie z wiadomości i umiejętności omawianych na lekcjach poprzednich (3 ostatnie lekcje).
2. Prace klasowe lub testy po każdej większej partii materiału - minimum 1 w semestrze.
3. Kartkówki - z bieżącego materiału – 2 lub więcej w semestrze.
4. Testy badania kompetencji - test z zakresu przedmiotów matematyczno-przyrodniczych w klasie I, II i III.
5. Wykonywanie przez uczniów ćwiczeń – według uznania nauczyciela.
6. Zeszyt przedmiotowy – według uznania nauczyciela.

V. Skala ocen

Skala ocen z zajęć edukacyjnych

Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne ustala się w stopniach według skali:

- stopień celujący – 6
- stopień bardzo dobry – 5
- stopień dobry – 4
- stopień dostateczny – 3
- stopień dopuszczający – 2
- stopień niedostateczny – 1

Stopnie bieżące zapisuje się w dokumentacji pedagogicznej w postaci cyfrowej, stopnie klasyfikacyjne w pełnym brzmieniu. W ocenianiu klasyfikacyjnym śródrocznym dopuszcza się stosowanie zapisu ocen w formie skrótu: cel, bdb, db, dst, dop, ndst.

W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie „+” i „-”, gdzie „+” oznacza osiągnięcia ucznia bliższe wyższej kategorii wymagań, „-” niższej kategorii wymagań.

VI. Kryteria oceniania w klasach II-III, VII

Stanowią one załącznik do PZO.

VII. Jakościowy i ilościowy sposób oceniania prac pisemnych

Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

poniżej 30% możliwych do uzyskania punktów - niedostateczny

30% - 49% - dopuszczający

50% - 74% - dostateczny

75% - 89% - dobry

90% - 99% - bardzo dobry

100% i/lub zadanie dodatkowe (do decyzji nauczyciela) - celujący

Przy ocenianiu prac pisemnych uczniów mających obniżone kryteria oceniania nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

poniżej 19% możliwych do uzyskania punktów - niedostateczny

20% - 39% - dopuszczający

40% - 54% - dostateczny

55% - 70% - dobry

71% - 89% - bardzo dobry

90% - 100% - celujący

VIII. Sposoby dokumentowania osiągnięć uczniów

1. Osiągnięcia uczniów odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym i dzienniczku ucznia.
2. Oceny wpisywane są w odpowiednio oznaczonych przez nauczyciela rubrykach i dodatkowo oznaczone kolorem:
 - ✓ prace pisemne – sprawdziany , prace klasowe – na czerwono
 - ✓ kartkówki – na zielono
 - ✓ pozostałe oceny (za aktywność, prace domowe, nieprzygotowania, odpowiedź ustną lub inne prace ucznia) – na niebiesko lub czarno
3. Oceny semestralne uwzględniają oceny cząstkowe z zachowaniem następującej hierarchii:
 - ✓ pisemne prace klasowe (sprawdziany, testy)
 - ✓ kartkówki
 - ✓ odpowiedzi ustne

- ✓ aktywność
- ✓ prace domowe

Ocena semestralna i końcoworoczna nie jest średnią arytmetyczną ocen częściowych oraz uwzględnia również zaangażowanie ucznia na lekcjach i jego aktywność.

IX. Informowanie o ocenach

1. Wszystkie oceny są jawne i wystawiane według ustalonych kryteriów.
2. Wszelkie pisemne uwagi nauczyciela oraz oceny powinny być przez rodzica/opiekuna podpisane.
3. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną.
4. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych. Prace pisemne zawierają krótkie, pisemne uzasadnienie oceny, w którym nauczyciel wskazuje wiadomości i umiejętności opanowane przez ucznia w porównaniu z wymaganiami edukacyjnymi z obszaru sprawdzonego testem lub sprawdzianem. W przypadku kartkówki uzasadnienie pisemne nie jest wymagane.
5. Oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy.
6. Rodzice (prawni opiekunowie) mają możliwość wglądu w pisemne prace dzieci po sprawdzianie, na zebraniach ogólnych i konsultacjach w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia. Skopiowane prace nauczyciel przekazuje lub wypożycza do domu w celu zaprezentowania ich rodzicom (prawnym opiekunom). Okazane prace wraz z podpisem rodzica zwracane są w ciągu tygodnia nauczycielowi.
7. O śródrocznej lub końcoworocznej ocenie niedostatecznej rodzice/opiekunowie ucznia informowani są w formie pisemnej na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej. Za pisemne

poinformowanie rodziców odpowiada wychowawca wraz z nauczycielem, który tę ocenę zaproponował.

8. O przewidywanej ocenie śródrocznej lub końcoworocznej nauczyciel informuje pisemnie ucznia i jego rodzica/prawnego opiekuna na dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

X. Poprawa oceny

W przypadku otrzymania z pracy klasowej (sprawdzianu) oceny niedostatecznej, uczeń ma prawo do jednorazowej jej poprawy, przy czym w dzienniku zachowane są dwie oceny.

XI. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej

1. Po otrzymaniu od nauczyciela informacji o przewidywanej ocenie uczeń może następnego dnia zgłosić zamiar uzyskania wyższej oceny niż przewidywana do nauczyciela. Rodzice/prawni opiekunowie składają pisemną prośbę do nauczyciela za pośrednictwem sekretariatu szkoły w terminie 3 dni od daty powiadomienia.
2. W ciągu dwóch dni od złożenia wniosku nauczyciel określa na piśmie zakres programowy, datę i formę sprawdzania osiągnięć ucznia.
3. Poprawa oceny odbywa się w formie pisemnej: uczeń pisze sprawdzian wiadomości z I i/lub II semestru w ciągu jednej godziny lekcyjnej (45 minut) każdy z nich.
4. Ocena jest poprawiona, jeżeli uczeń otrzyma odpowiednią ilość punktów procentowych na daną ocenę, o którą się ubiega, zgodnie z ocenianiem ilościowym.
5. Uczeń ma prawo ubiegania się o ocenę tylko o jeden stopień wyższą niż zaproponowana przez nauczyciela przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna.
6. Uczeń, który nie poprawił oceny, otrzymuje ocenę ustaloną przed przystąpieniem do poprawy.

7. W przypadku uzyskania wyższej oceny niż przewidywana nauczyciel poprawia w dzienniku lekcyjnym czerwonym kolorem tę ocenę oraz wpisuje również ocenę z poprawionego zakresu materiału jako ocenę cząstkową.

8. Przewidywana ocena może ulec obniżeniu, w sytuacji, kiedy uczeń od dokonania propozycji oceny do posiedzenia klasyfikacyjnego uzyska oceny z pisemnych prac klasowych znacząco niższe niż przewidywana.